

**Принято**  
на Педагогическом совете  
МАДОУ «ЦРР-детский сад №16»  
протокол №1 от «28» августа 2023 года

**«Утверждаю»**  
заведующий МАДОУ  
«ЦРР – детский сад № 16»  
\_\_\_\_\_ Е.В. Шайдуллина  
Введено в действие приказом  
№ 82-О от «1» сентября 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА**  
**РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВОСПИТАННИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ**  
**ПРОГРАММ (МОНИТОРИНГ)**  
**И ХРАНЕНИЯ В АРХИВАХ ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ РЕЗУЛЬТАТАХ**  
**НА БУМАЖНЫХ И/ИЛИ ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Центр развития ребёнка – детский сад №16» Ново-Савиновского**  
**района г.Казани**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке осуществления индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных или электронных носителях МАДОУ «Центр развития ребёнка-детский сад №16» (далее ДОУ) разработано в соответствии с :  
-Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. От 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (сизм. На 04.08.2023);

-Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

-Приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2022 N 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения РФ, касающиеся ФГОС общего образования и образования обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.02.2023 N72264);

-Образовательной программой дошкольного образования ДОУ;

-Адаптированной образовательной программой дошкольного образования ДОУ; -уставом ДОУ.

1.2. Положение определяет цели, задачи, принципы, порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3. Осуществление индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ распространяется на деятельность всех педагогических работников ДОУ.

1.4. Осуществление индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ необходимо педагогу, непосредственно работающему с детьми, для получения «обратной связи» в процессе взаимодействия с ребенком или группой детей. При этом такой индивидуальный учет развития детей, прежде всего, является профессиональным инструментом педагога, которым он может воспользоваться при необходимости получения им информации об уровне актуального развития ребенка или о динамике такого развития по мере освоения образовательных программ.

1.5. Осуществление индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ – целенаправленная специальная система контроля достижения планируемых результатов образовательной программы дошкольного образования ДОУ (ОП ДО), адаптированной образовательной программы дошкольного образования (АОП ДО), дополнительных общеразвивающих программ, и являющаяся частью внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в ДОУ.

**II. Основная часть**

**2. Цель и задачи**

2.1. Цель– качество образовательных результатов, достигнутых при реализации образовательных программ.

2.2. Задачи:

- индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- систематическое отслеживание и анализ состояния выполнения образовательных программ;
- анализ профессиональной деятельности;
- информирование родителей (законных представителей) относительно целей дошкольного образования.

### **3. Принципы**

- Принцип объективности означает стремление к максимальной объективности в процедурах и результатах, избегание субъективных оценочных суждений, предвзятого отношения к воспитаннику.
- Принцип процессуальности предполагает изучение явления в изменении, развитии.
- Принцип персонализации требует от педагога обнаруживать индивидуальные проявления ребенка в общих закономерностях детского развития.

### **4. Порядок учета результатов освоения воспитанниками ОП ДО, АОП ДО.**

- 4.1. Педагогические работники проводят отслеживание результатов освоения воспитанниками образовательных программ посредством педагогического мониторинга, психолого-педагогической диагностики.
- 4.2. Отслеживание результатов проводится педагогами 2 раза в год. В первом случае, она помогает выявить начальный уровень развития, а во втором – наличие динамики развития.
- 4.3. На первом этапе, организации диагностических процедур с детьми, педагоги используют преимущественно малоформализованные диагностические методы, ведущими среди которых являются наблюдение проявлений ребенка в деятельности и общении с другими субъектами педагогического процесса, а также свободные беседы с детьми. В качестве дополнительных методов используются анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностические ситуации, организуемые педагогами. Учет результатов освоения воспитанником образовательной программы осуществляется педагогом во всех естественно возникающих образовательных ситуациях: в группе, на прогулке, во время прихода в детский сад и ухода из него.
- 4.4. Следующий этап – заполнение педагогами полученных данных показателей детского развития. На данном этапе происходит фиксация индивидуального для каждого ребенка результата, усвоенного им содержания программы:
  - «показатель сформирован» - достаточный уровень, диагностируемый показатель находится в зоне актуального развития, освоен, проявляется в самостоятельной деятельности;
  - «показатель в стадии формирования» - уровень близкий к достаточному, диагностируемый показатель находится в зоне ближайшего развития, проявляется в совместной деятельности, для успешного результата требует включения в деятельность взрослого;
  - «показатель не сформирован» -недостаточный уровень, показатель не проявляется ни в одной из ситуаций или проявляется очень редко.  
Уровни «показатель сформирован» и «показатель в стадии формирования» отражают состояние нормы развития и освоения программы.
- 4.5. Заключительный этап предполагает подведение итогов, анализа, внесение коррективов в последующую образовательную деятельность. На основании полученных результатов воспитатели планируют индивидуальную работу с теми детьми, которые требуют усиленного внимания и которым необходима педагогическая поддержка.

### **5. Порядок учета результатов освоения воспитанниками дополнительных общеразвивающих программ**

- 5.1. Педагогические работники проводят работу по контролю знаний и умений по освоению воспитанниками дополнительных общеразвивающих программ.
- 5.2. На начальном этапе освоения программы и по завершению уровня освоения дополнительных общеразвивающих программ результаты освоения воспитанниками дополнительных общеразвивающих программ определяется независимо от форм реализации и оформляются педагогическими работниками.

### **6. Документация и хранение итогов**

- 6.1. Педагогические работники, осуществляющие индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, заполняют диагностические карты; проводят анализ, представляют аналитическую справку по результатам диагностирования (в распечатанном виде) в установленные сроки старшему воспитателю.

- 6.2. Старший воспитатель обеспечивает хранение информации в архивах на бумажных и электронных носителях, бумажные материалы хранятся три года. Карты индивидуального развития хранятся в течение времени пребывания воспитанника в ДОО.
- 6.3. По окончании периода обучения воспитанника в ДОО, на основании личного заявления родителя (законного представителя), данные материалы могут передаваться родителям (законным представителям) на руки.

### 7. Контроль

- 7.1. Контроль за осуществлением индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ, осуществляется заведующим и старшим воспитателем посредством следующих форм:
- организация и проведение разных видов контроля;
  - посещение мероприятий образовательной деятельности, организации режимных моментов и других видов деятельности; - проверка документации.

### III. Заключительная часть

- 3.1. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ДОО, утверждаются приказом заведующего.
- 3.2. Настоящий акт вступает в силу с момента его утверждения руководителем. Действует до принятия нового локального акта.

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Шайдуллина Елена Васимовна	
ДОЛЖНОСТЬ Заведующая	
СЕРТИФИКАТ 60AA8390EAF43AF9E0906107C56EABF6	ПОДПИСАН 30.08.2023 12:25:35 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	